



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Credenciamento de Empresas para Prestação de Serviços de Plantões Médicos de Urgência e Emergência nas Unidades de Saúde do município.

JUSTIFICATIVA- A presença de médicos plantonistas é essencial para assegurar o **atendimento contínuo e ininterrupto**, especialmente em períodos de alta demanda, como finais de semana, feriados e durante a noite. A saúde pública exige que o sistema de saúde funcione 24 horas por dia, garantindo que emergências médicas sejam tratadas com rapidez e eficácia. Sem médicos plantonistas, o sistema de saúde ficaria comprometido, resultando em demora no atendimento e possível agravamento de casos.

A contratação de médicos plantonistas é essencial para a manutenção e a ampliação da oferta de serviços de saúde no município. Ela garante a continuidade do atendimento, especialmente em momentos de maior demanda, melhora a qualidade dos serviços prestados, e assegura que a população tenha acesso a cuidados médicos adequados e em tempo oportuno. Por isso, justifica-se plenamente a necessidade de contratação desses profissionais pela Secretaria de Saúde do município, contribuindo para um sistema de saúde mais eficaz e humano.

ITEM	QTE. ESTIMADA	UNIDADES	DESCRIÇÃO MINUCIOSA DO SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO
1.	552	unidades	Plantão Médico 07h00 min as 19 h00 Segunda a Sexta (inclusive feriado) até 02 profissionais (por plantão /dia)	1.500,00
2.	552	Unidades	Plantão Médico 19h00 min as 07h00min Segunda a Sexta (inclusive feriado) até 02 profissionais (por plantão /dia)	1.600,00
3.	120	Unidades	Plantão Médico 07h00 min as 19 h00 Sábados Até 02 profissionais (por plantão/dia)	1.600,00
4.	120	Unidades	Plantão Médico 19h00 min as 07h00min Sábados Até 02 profissionais (por plantão/por dia)	1.750,00
5.	120	Unidades	Plantão Médico 07h00 min as 19 h00min Domingo Até 02 profissionais (por plantão/por dia)	1.600,00
6.	120	unidades	Plantão Médico 19h00 min as 07h00min Domingo 02 profissionais (por plantão /por dia)	1.750,00
7.	180	unidades	Plantões Estimados para emergência (remoção de pacientes) caso haja remoção de emergência, deverá ficar um médico no plantão	690,00

OBSERVAÇÃO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

1.1. Este procedimento tem por objeto o Credenciamento de Empresas para Prestação de Serviços de Plantões Médicos de Urgência e Emergência nas Unidades de Saúde do município. Serão disponibilizados plantões na especialidade de Clínica Médica com referência na urgência e emergência.

1.2. Para os fins de credenciamento previsto no **item 1.1**, somente serão pagos os plantões de 12 (doze) horas efetivamente realizados e de acordo com a escala pré-estabelecida, podendo a Administração determinar a realização de quantitativo de plantões inferior ao credenciado, de acordo com seu interesse.

1.3. Para os fins de credenciamento previsto no **item 1.1**, os médicos deverão permanecer no local de plantão durante todo o período sob sua responsabilidade, não sendo permitido ao médico se ausentar, sob pena de rescisão de contrato.

1.4. Para os fins de credenciamento previsto no **item 1.1**, quando das consultas/atendimentos resultarem em observação na própria Unidade de Saúde, o médico plantonista será o responsável também pelas visitas e demais atendimentos, bem como pelo fornecimento de alta ao paciente e acompanhamento em caso de transporte para outra unidade.

1.5. Para os fins de credenciamento previsto no **item 1.1**, a Empresa deverá manter, profissional residente na cidade responsável técnico pelo serviço, com experiência comprovada de pelo menos três anos de efetivo serviço público como médico.

1.6. Para os fins de credenciamento previsto no **item 1.1**, os médicos plantonistas, obrigatoriamente devem ter experiência comprovada de no mínimo 1 ano em atendimento de urgência e emergência.

1.7. O Edital de credenciamento permanecerá em aberto até 60 meses para recebimento de envelopes de todos os interessados, chamados de acordo com necessidades da referida instituição.

1.8. Os profissionais serão inscritos no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde - CNES pelo CONTRATANTE.

2.0. DO COMPRIMENTO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. Todo paciente deverá receber assistência humanizada.

Todo paciente deverá ser acolhido no consultório médico, sendo avaliado quanto ao seu estado clínico, e nas intercorrências clínicas, com registro legível, assinado, carimbado e datado em prontuário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

2.3. As diretrizes e protocolos clínicos constituem importante ferramenta para tornar as condutas de assistência aos usuários mais homogênea e de melhor qualidade científica.

2.4. Serão monitorados e mantidos registros de avaliações do desempenho e do padrão de funcionamento global da área, assim como de eventos que possam indicar necessidade de melhoria da qualidade da assistência, com o objetivo de estabelecer medidas de controle ou redução dos mesmos.

2.5. Providenciar a substituição dos profissionais de forma que o atendimento não seja descontinuado.

2.6. Registrar adequadamente e de forma completa os prontuários dos pacientes, constando todo o atendimento realizado, objeto da prestação de serviço.

2.7. Responder civil, penal e administrativamente por todos os danos causados ao paciente, decorrentes da ação ou omissão na prestação de serviço.

2.8. Cumprir e fazer cumprir o Código de Ética Médica nos termos na Resolução CFM -1931/2009.

2.9. Participar das Comissão obrigatórias.

2.10. Em todos os casos a **CONTRATADA** se obriga a cumprir com a escala realizada pelo coordenador do setor, com o intuito de não deixar a escala em aberto / descoberta.

3.0. OS SERVIÇOS OBJETO ENGLOBAM OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:

3.1. Atender a toda demanda objeto do serviço contratado;

3.2. Internação e prescrição médica de pacientes que necessitem;

3.3. Registrar os procedimentos realizados em formulário próprio, conforme padronizado pela instituição a fim de manter o prontuário do paciente atualizado, devidamente legível, carimbado e assinado.

3.4. Receitas, emissão de atestados médicos e declarações de comparecimento;

3.5. Prestar todas as informações médicas necessárias para os prepostos ou funcionários do **CONTRATANTE**, a fim de possibilitar a continuidade adequada da atenção à saúde do paciente, de acordo com as orientações e fluxos estabelecidos pela Diretoria Técnica Médica da Unidade;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

3.6. Preencher os documentos comprobatórios do atendimento/internação, com detalhamento da admissão, atendimento, tratamento, evolução e encaminhamento final (alta/saída), realizar todos antes da alta do paciente.

4.0. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Responsabilizar-se pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas disciplinares da Unidade Hospitalar, conduzindo os trabalhos em harmonia com as atividades do **CONTRATANTE**, de modo a não causar transtornos ao andamento normal de seus serviços.

4.2. Comunicar imediatamente ao **CONTRATANTE** toda e qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução dos serviços contratados.

4.3. Executar os serviços através de funcionários devidamente qualificados.

4.4. Prestar os serviços constantes do objeto do presente termo de referência, sempre em observância das disposições da legislação vigente.

4.5. A **CONTRATADA** será obrigada a manter durante toda a execução do contrato as condições de habilitação e qualificação exigidas no presente Termo de Referência, sem prejuízo das demais obrigações previstas.

4.6. Propiciar ao **CONTRATANTE** todos os meios e facilidades necessárias à fiscalização dos serviços.

4.7. A **CONTRADA** é obrigada a respeitar as normas e procedimentos estabelecidos pelo Ministério da Saúde, Governo de Minas Gerais e da Secretaria de Estado de Saúde relativos ao Sistema Único de Saúde – SUS

5.0. DA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. Em caso de não conformidade do serviço prestado com as exigências administrativas, a **CONTRATADA** será notificada, por escrito, sobre as irregularidades apontadas, para as providências.

6.0. DAS PENALIDADES

6.1. A **CONTRATADA**, durante a execução do contrato, ficará sujeita a penalidades, as penalidades de multa serão variáveis de acordo com a gravidade dos casos a seguir:

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	1% sobre o valor mensal do contrato



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

2	5% sobre o valor mensal do contrato
3	10% sobre o valor mensal do contrato

ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU
1	Deixar de cumprir determinação formal ou instrução do fiscal.	1
2	Deixar de cumprir quaisquer dos itens do Termo de Credenciamento.	2
3	Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais.	3

7.0. DA PROPOSTA

7.1. Conter com clareza e sem omissões as especificações do serviço ofertado, mencionando a descrição, quantidade, valor global, de forma a obedecer à discriminação do objeto;

8.0. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

8.1. Disponibilizar o local para atendimento dentro da Unidade de Saúde, bem como acesso ao sistema eletrônico de registro das atividades e prontuário médico.

8.2. Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência.

8.3. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

8.4. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade.

8.5. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando-lhe prazo para correção de tais irregularidades.

8.6. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, na forma do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

ESTADO DE MINAS GERAIS

8.7. Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.

8.8. Compete a contratante o recebimento, conferência e atestado das notas fiscais emitidas pela contratada

8.9. Organizar e regular os fluxos dos usuários do SUS.

8.10. Providenciar as inspeções da execução dos serviços, com vistas ao cumprimento dos prazos pela Contratada, fiscalização da qualidade dos serviços que estão sendo prestados.

9 - PRAZO: Os serviços deverão ser iniciados em até 5 (cinco) dias a contar do recebimento da requisição emitida pelo setor de compras.

10 - PRAZO DE PAGAMENTO: Em até 30 (trinta) após a prestação dos serviços, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente aprovada pelo setor requisitante, acompanhada de comprovantes de regularidade perante o INSS e FGTS.

11 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

02. 07. 20. 10. 301. 0433. 2574. 3. 3. 90. 39. 00.

Gestor do contrato: Danilo Lopes Santana

Fiscal do contrato: Isabela Gonçalves Campos

ÓRGÃO REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Saúde.

Danilo Lopes Santana
Secretário Municipal de Saúde